

**UNIDAD DOCENTE**  
**MULTIPROFESIONAL DE ATENCIÓN**  
**FAMILIAR Y COMUNITARIA**  
**CARTAGENA – MAR MENOR**



**DOCUMENTO DE ACOGIDA AL RESIDENTE**

Promoción 2 024



## **PRESENTACIÓN**

Estimados compañeros:

En primer lugar quiero expresaros mi más sincera felicitación por la elección de plaza como Especialista en Formación de las Especialidades de Atención Familiar y Comunitaria, tras superar las diferentes pruebas selectivas.

Quiero, con estas breves palabras, daros la bienvenida a esta Unidad; iniciando una estrecha colaboración con todos los profesionales que integramos la misma: profesionales asistenciales, docentes, profesionales de administración, etc...

Espero que esta etapa de vuestro desarrollo profesional y personal, os lleve a alcanzar los niveles de excelencia que la especialidad de Atención Familiar y Comunitaria nos marca y que la sociedad nos exige en el ejercicio de nuestra profesión.

La intención de toda la red Docente de esta Unidad, es ayudaros a conseguirlo, es facilitaros durante este periodo los medios necesarios para la adquisición de los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para el desempeño de nuestra especialidad.

Considerad que la consecución de objetivos, depende fundamentalmente de vosotros, por tanto, os pedimos vuestra total entrega, colaboración y compromiso con vuestra residencia, que hará de vosotros unos profesionales con alta cualificación en el futuro.

Para terminar, reiteraros mi enhorabuena y deciros, de nuevo,

**¡BIENVENIDOS!**

**Julio Fontcuberta Martínez**

**Jefe de Estudios**

## **INTRODUCCIÓN**

Bienvenido a la Unidad Docente Multiprofesional de Atención Familiar y Comunitaria de Cartagena –Mar Menor (UDMAFyC Cartagena-Mar Menor).

Este documento pretende servir de guía, orientación y ayuda a los residentes que se incorporan a esta Unidad Docente.

Te guiará sobre los pasos a seguir durante los primeros días, te orientará para el futuro y te informará sobre todos aquellos aspectos necesarios para el buen desarrollo de las actividades que se llevan a cabo en la Unidad.

Responderá a las principales preguntas que se te pueden plantear al inicio de la residencia.

La Unidad Docente se acreditó por primera vez en el año 1996, como Unidad Docente de Medicina Familiar y Comunitaria con una capacidad docente total de 23 residentes por promoción.

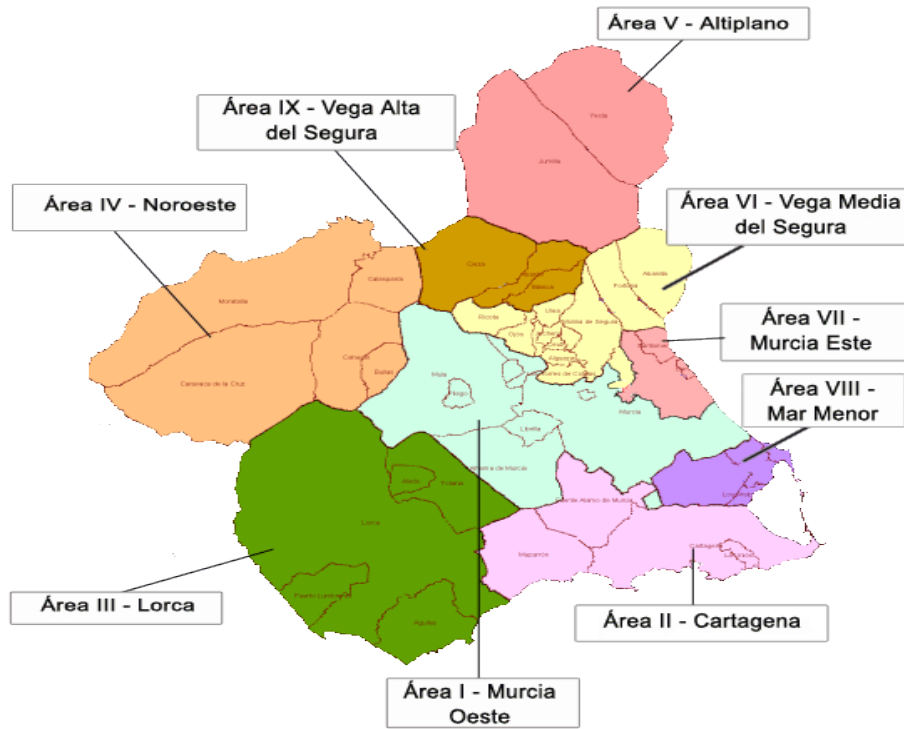
Su área de influencia era la correspondiente a la Gerencia de Atención Primaria de Cartagena, Área II de Salud de la C.A. de la Región de Murcia, teniendo como hospitales de referencia: Hospital Santa María del Rosell, de Cartagena y Hospital Los Arcos, de San Javier.

Se acredita como Unidad Docente Multiprofesional de Atención Familiar y Comunitaria (UDMAFyC) en 2012, pasando a tener una capacidad docente de 26 Residentes de Medicina Familiar y Comunitaria (MFyC) y de 14 Residentes de Enfermería Familiar y Comunitaria (EFyC).

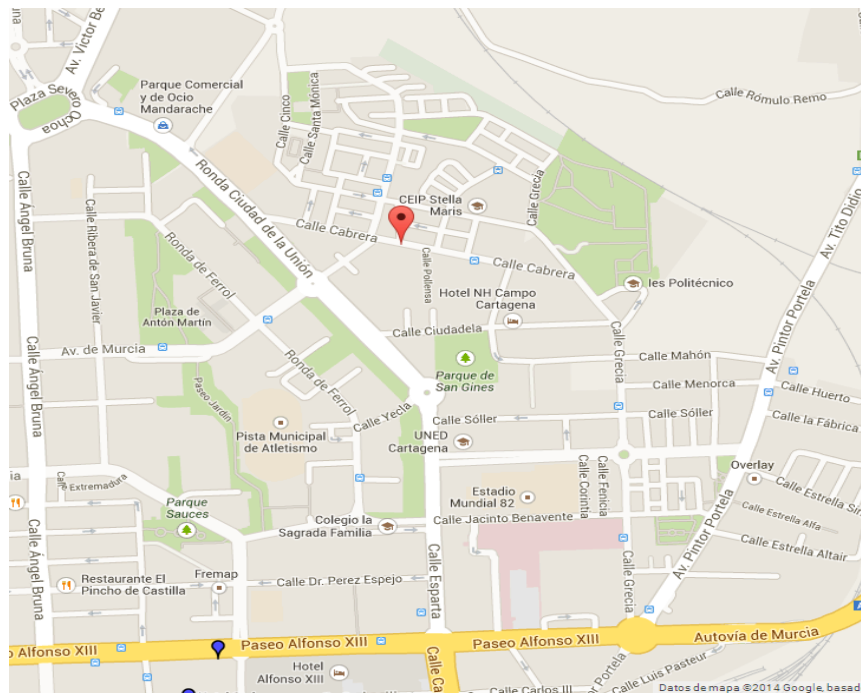
Desde ese momento, su área de influencia ocupa a las Áreas de Salud II (Cartagena) y Área VIII (Mar Menor), teniendo como hospitales de referencia: Complejo Hospitalario Universitario de Cartagena (Hospital Santa María del Rosell y Hospital Santa Lucía) y el Hospital Universitario Los Arcos del Mar Menor.

En la actualidad la oferta docente asciende a 28 plazas para la Especialidad de MFyC y de 14 para la Especialidad de EFyC.

## **LOCALIZACIÓN**



Se ubica en la segunda planta del Centro de Salud Virgen de la Caridad, calle Cabrera s/n 30203 Cartagena.  $37^{\circ} 36' 53,2''$  N -  $0^{\circ} 58' 46,4''$  O ( $37,6147766$  N;  $-0,979545$  O)



## ESTRUCTURA

Consta de diferentes espacios dedicados a tareas administrativas y docentes.

- Secretaría
- Archivos
- Sala de reprografía (fotocopiadora, fax, impresora)
- Biblioteca
- Despacho del Jefe de Estudios
- Despacho de Coordinador del Programa Formativo de MFyC
- Despacho de Coordinador del Programa Formativo de EFyC
- Despacho de Técnico de Salud
- Sala/Almacén de materiales docentes (1) y AprenRed (2)
- Sala de Residentes con ordenador, impresora y conexión a internet.
- Aula con capacidad para 50 personas.
- Aula con capacidad para 25 personas
- Aula de Informática con 12 puestos.

## **RECURSOS HUMANOS**

- Jefe de Estudios de la UDM AFyC Cartagena-Mar Menor:  
Dr. D. Julio Fontcuberta Martínez
- Coordinadora del Programa Formativo de MFyC:  
Dra. D<sup>a</sup> Ruth L. Manrique Medina
- Coordinador del Programa Formativo de EFyC:  
D. Candelario J. Cerezuela Belizón
- Técnica de Salud:  
Dra. D<sup>a</sup> Encarnación Ros Martínez
- Administrativa:  
D<sup>a</sup> Ana Belén Pascual Martínez De Viergol

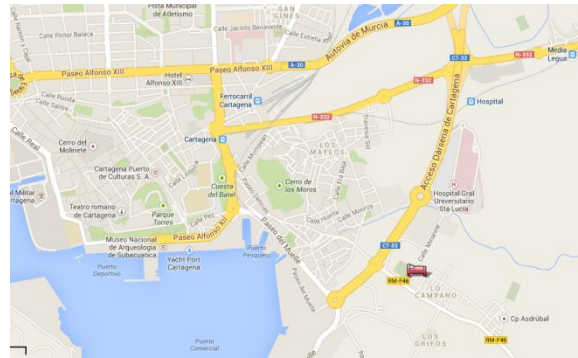
# **DISPOSITIVOS DOCENTES**

**DISPOSITIVOS DOCENTES ÁREA 2 (CARTAGENA)**

# COMPLEJO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO DE CARTAGENA

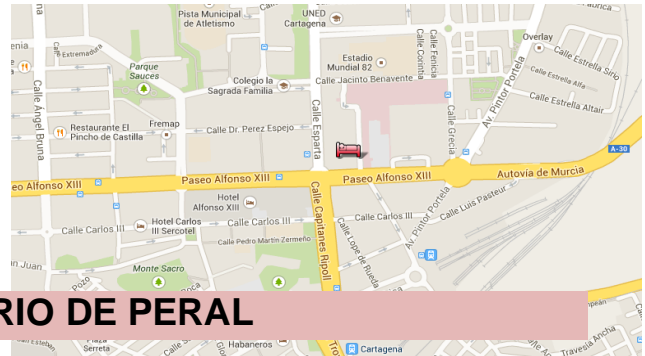
## HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO SANTA LUCÍA CAMAS: 667

- Dirección: C/ Mezquita, s/n, Paraje Los Arcos, 30202, Santa Lucía, Cartagena.
- Teléfonos centralita: 968 12 86 00 / 01 / 02
- Zonas de salud: municipios de Cartagena, La Unión, Fuente Álamo y Mazarrón.
- Población atendida: 284.234 T.I.S. (Tarjetas Individuales Sanitarias) compartidas con el HGU Sta. M<sup>a</sup> del Rosell.



## HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO SANTA MARÍA DEL ROSELL CAMAS: 348

- Dirección Paseo Alfonso XIII, 61, 30203, Cartagena
- Teléfono de centralita: 968 32 50 00
- Municipios que atiende: Cartagena, Fuente Álamo, La Unión, Mazarrón.
- Población atendida: 284.234 T.I.S. (Tarjetas Individuales Sanitarias) compartidas con el HGU Santa Lucía.



C

BARRIO DE PERAL

**POBLACIÓN:** 23 237



## **PERSONAL:**

- Médicos Familia: 14
- Pediatras: 4
- Enfermeros: 13
- P. Administración: 13

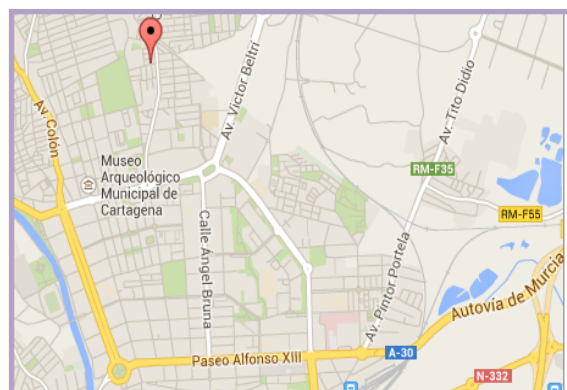
Coordinador: Dr. D. Vicente Gavara Palomar

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> Amparo Zapata

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup> Olga Ros Bas

Dirección: C/Ulloa nº 6 Cartagena 30300

Teléfono: 968314500



## **CENTRO DE SALUD DOCENTE CARTAGENA CASCO ANTIGÜO**

**POBLACIÓN: 18 359**

## PERSONAL:

- Médicos Familia: 12
- Pediatras: 2
- Enfermeros: 12
- P. Administración: 10

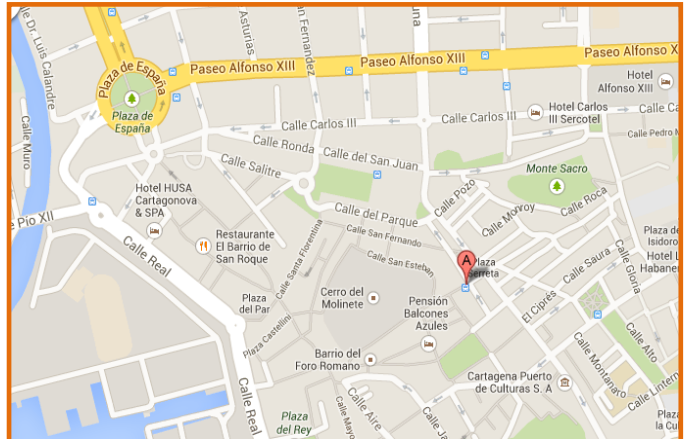
Coordinador: Dr. Pedro Gea Fernández

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> Juana Flores Torrecillas

Responsable de Enfermería: D. José Pedro Olivo Ros

Dirección: Calle Maestro Francés, 0, 30201 Cartagena

Teléfono: 968 50 52 67



## CENTRO DE SALUD DOCENTE CARTAGENA OESTE

POBLACIÓN: 22 701

## **PERSONAL:**

- Médicos Familia: 13

- Pediatras: 3

- Enfermeros: 13

- P. Administración: 11

Coordinador: Dr. D. Alfonso Piñana López

Responsable de Docencia MIR: Dr. D. Álvaro Alcaraz Pérez

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Carmen Font Escoda

Dirección: Calle de la Rosa, 44 Cartagena

Teléfono: 968 52 84 00



## **CENTRO DE SALUD DOCENTE CARTAGENA ESTE**

**POBLACIÓN: 23 928**

## PERSONAL:

- Médicos Familia: 15

- Pediatras: 4

- Enfermeros: 14

- P. Administración: 11

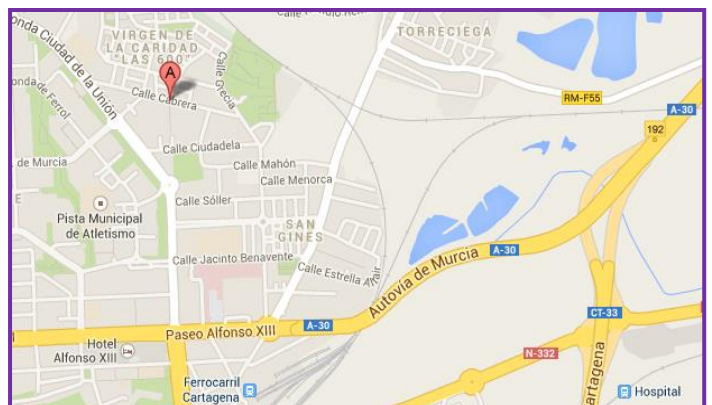
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isabel Mateos Besada

Responsable de Docencia MIR: Dr. D. Antonio Llorens Minguell

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup>. Cristina Hernández Díaz

Dirección: Calle Cabrera s/n 20203 Cartagena

Teléfono: 968 52 86 50



## CENTRO DE SALUD DOCENTE LOS BARREROS

POBLACIÓN: 9 244

PERSONAL:

- Médicos Familia: 6

- Pediatras: 2

- Enfermeros: 6

- P. Administración: 4

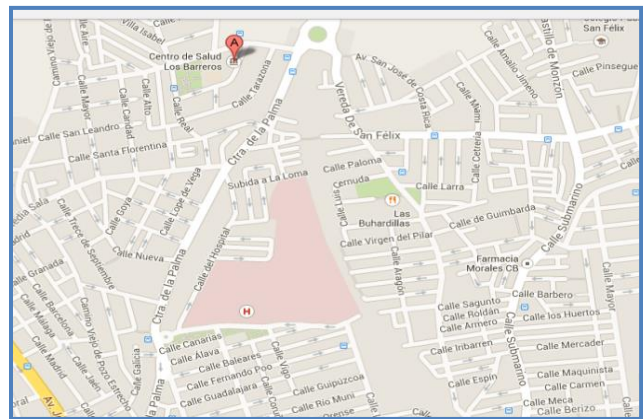
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Dolores Fernández Martínez

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup>. Blanca Delgado Romero

Responsable de Enfermería: D. Guillermo Bermúdez Galindo

Dirección: Calle Astorga, 1, 30310 Barreros (los)

Teléfono: 968 31 04 12



## CENTRO DE SALUD DOCENTE LOS DOLORES

**POBLACIÓN: 34 575**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 20
- Pediatras:7
- Enfermeros: 19
- P. Administración: 18

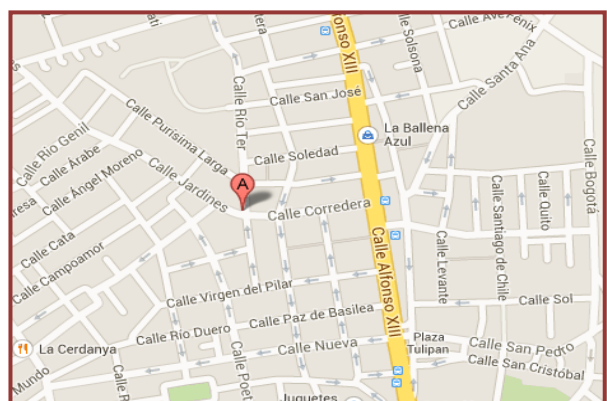
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Dolores Espinosa Núñez

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Conesa Espejo

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup>. Caridad Cervantes Marín

Dirección: Calle Jardines, 0, 30310 Cartagena

Teléfono: 968 31 31 86



## CENTRO DE SALUD DOCENTE MAR MENOR

**POBLACIÓN: 15 794**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 9

- Pediatras: 3

- Enfermeros: 10

- P. Administración: 10

Coordinador: Dra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Dolores Hernández Rodríguez

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> Montserrat Martínez García

Responsable de Enfermería: D. Alejandro Valdéz Illán

Dirección: C/ Doctor José Jiménez Tirado, S/n - 30366 Cartagena

Teléfono: 968 13 55 10



## CENTRO DE SALUD DOCENTE LA UNIÓN

**POBLACIÓN: 20 388**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 12

- Pediatras: 4

- Enfermeros: 12

- P. Administración: 12

Coordinador: Dra. D<sup>a</sup>. Nuria Aragón de La Fuente

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup>. Celia Melgar

Responsable de Enfermería: D. Francisco Javier Mira Carralero

Dirección: Avenida del Cristo de los Mineros, 0, 30360 Unión (La)

Teléfono: 968 54 17 16



## CENTRO DE SALUD DOCENTE SAN ANTÓN

**POBLACIÓN: 18 477**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 11

- Pediatras: 3



- Enfermeros: 12

- P. Administración: 10

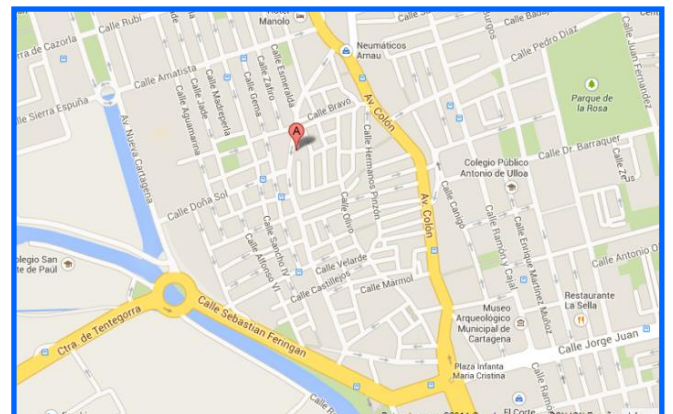
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup> Xania de Casas Fernández

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> Carmen Pérez-Crespo Gómez

Responsable de Enfermería: D. M<sup>a</sup> Dolores Carrillo García

Dirección: Calle Recoletos, 98, 30205 Cartagena

Teléfono: 968 31 31 81



## **CENTRO DE SALUD DOCENTE LA MANGA - COSTA CÁLIDA**

**POBLACIÓN: 7 191**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 5

- Pediatras: 1

- Enfermeros: 6

- P. Administración: 7

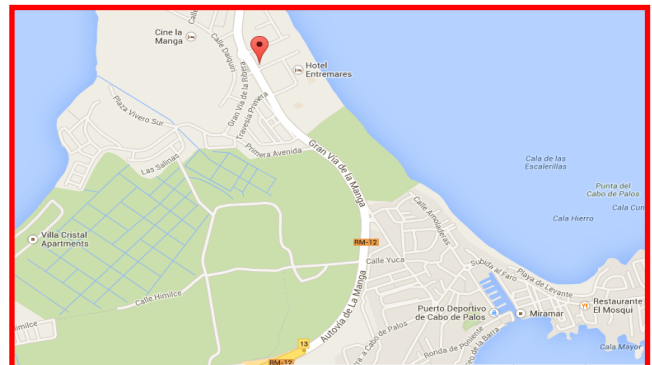
Coordinador: Dr. D. Carlos Siljeström Laredo

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> María Yedra Alcaraz

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup> Raquel Berlanga Cañada

Dirección: Gran Vía, s/n - Urb. Castillo De Mar (La Manga del Mar Menor)

Teléfono: 968 14 21 25



## DISPOSITIVOS DOCENTES ÁREA 8 (MAR MENOR)

**HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO LOS ARCOS DEL MAR MENOR**



## **CAMAS: 165 (posibilidad de 329)**

- Dirección: Paraje Torre Octavio, 54, 30739, Pozo Aledo, San Javier.
- Teléfono centralita: 968 56 50 00
- Zonas de salud de referencia: Los Alcázares, San Javier, San Pedro del Pinatar y Torre Pacheco



## **CENTRO DE SALUD DOCENTE SAN JAVIER**

**POBLACIÓN: 28 831**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 21

- Pediatras: 5

- Enfermeros: 19

- P. Administración: 10

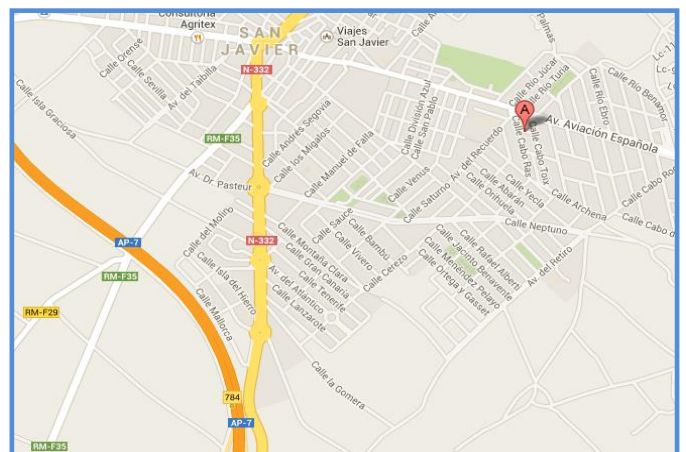
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup>. Ana Cristina Menéndez

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup> Mónica Rodríguez Martínez

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Dolores Vidal Laveda

Dirección: Calle Cabo Ras, 0, 30730 San Javier

Teléfono: 968 19 23 33



## CENTRO DE SALUD DOCENTE LOS ALCÁZARES

**POBLACIÓN: 15 337**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 10

- Pediatras: 3

- Enfermeros: 12

- P. Administración: 5

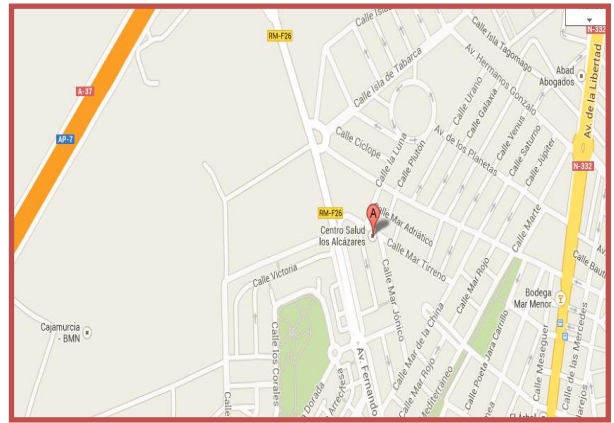
Coordinador: Dr. D. Francisco Juan Alcaraz

Responsable de Docencia MIR: Dr. D. Antonio García Gálvez

Responsable de Enfermería: D. Milagros Sánchez García

Dirección: Calle Mar Tirreno, 58, 30710 Los Alcázares

Teléfono: 968 57 58 00



## CENTRO DE SALUD DOCENTE TORRE PACHECO ESTE

**POBLACIÓN: 21 032**

### **PERSONAL:**

- Médicos Familia: 14
- Pediatras: 4
- Enfermeros: 14
- P. Administración: 10

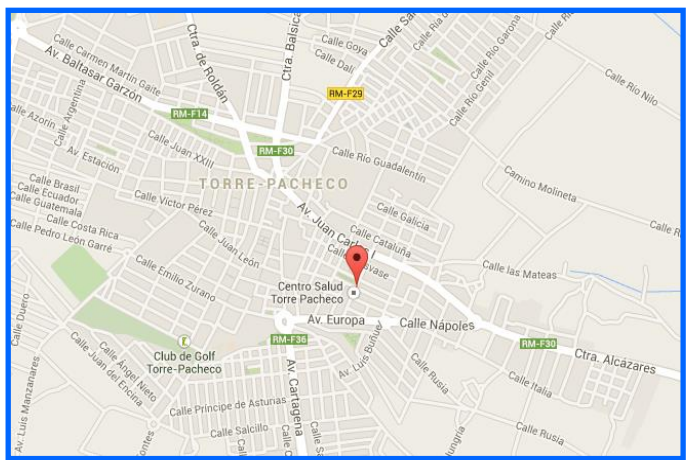
Coordinador: Dra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Isabel Martínez Olmedo

Responsable de Docencia MIR: Dra. D<sup>a</sup>. Juana M<sup>a</sup> Jiménez Martínez

Responsable de Enfermería: D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isabel Patino Martínez

Dirección: Calle Venecia, 0, 30700 Torre Pacheco

Teléfono: 968 57 72 01



## CENTRO DE SALUD DOCENTE TORRE PACHECO OESTE

**POBLACIÓN: 18 316**

**PERSONAL:**

- Médicos Familia: 13

- Pediatras: 5

- Enfermeros: 13

- P. Administración: 11

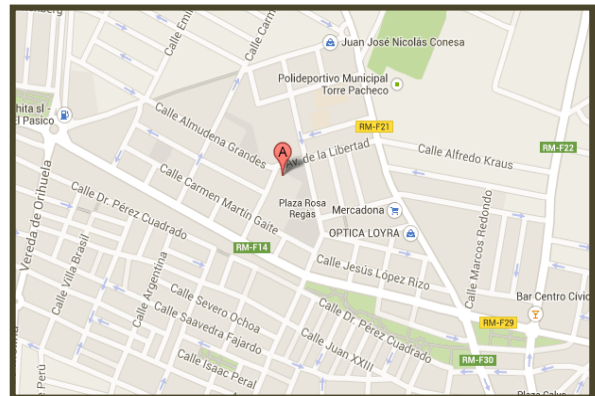
Coordinador: Dr. D. Juan Fco. Arenas Alcaraz

Responsable de Docencia MIR: Dr. D. Javier Torrecilla Sequí

Responsable de Enfermería: D. Juan Carlos López Martínez

Dirección: Plaza Rosa Regas, 1 - 30700 Torre Pacheco

Teléfono: 968 58 56 41



## CENTRO DE SALUD DOCENTE SAN PEDRO DEL PINATAR

**POBLACIÓN: 25 762**

### **PERSONAL:**

- Médicos Familia: 18
- Pediatras: 5
- Enfermeros: 17
- P. Administración: 12

Coordinador: Dra. María Rodríguez Martínez. Subdirectora médica  
HULAMM

Responsable de Docencia MIR: Dra. D. Cecilia Bolarin Angosto

Responsable de Enfermería: D. Lorenzo García Martínez

Dirección: Av. Salinas, 50, 30740 San Pedro del Pinatar, Murcia  
Teléfono: 968 18 20 62



## OTROS DISPOSITIVOS DOCENTES



## **CENTROS DE SALUD RURALES**

CENTRO DE SALUD RURAL POZO ESTRECHO  
CENTRO DE SALUD RURAL SANTA LUCÍA  
CENTRO DE SALUD RURAL FUENTE ÁLAMO  
CENTRO DE SALUD RURAL MAZARRÓN  
CENTRO DE SALUD RURAL MOLINOS MARFAGONES

## **EQUIPOS DE SOPORTE DE ATENCIÓN DOMICILIARIA**

E.S.A.D. CARTAGENA  
E.S.A.D. MAR MENOR

## **GERENCIA DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS - 061**

- U.M.E. (4, 9, 10, 11, 13, 15)

- SERVICIOS DE URGENCIA ESTRAHOSPITALARIOS (S.U.E.):

S.U.E. DE CARTAGENA

S.U.E. DE SAN PEDRO DEL PINATAR

S.U.E. DE SAN JAVIER

S.U. E. DE LOS DOLORES

S. U. E. DE MAZARRÓN

S. U. E. DE TORRE PACHECO

S. U. E. DE FUENTE ÁLAMO

S. U. E. LA UNION

**CENTRO DE SALUD MENTAL DE CARTAGENA**

**CENTRO DE SALUD MENTAL MAR MENOR**

**CENTRO DE SALUD PÚBLICA DE CARTAGENA**

## **PROGRAMA TEÓRICO**

El Programa Teórico está formado por las actividades formativas propias de la Unidad Docente.

El Programa Teórico es de obligado cumplimiento para todos los especialistas en formación y, prevalece frente a las actividades del Programa Práctico.

Su configuración abarca toda la residencia, si bien se distribuyen anualmente y, las fechas de realización de los cursos, se organizan con suficiente antelación para que los especialistas en formación puedan organizar el resto de sus actividades, evitando la manera de que menoscaben el Programa Práctico.

### **PROGRAMAS TEÓRICOS**

#### **PROGRAMA TEÓRICO RESIDENTE DE MFYC**

Denominación de la acción formativa	Dirigido a
-------------------------------------	------------

<b>DIAGNOSTICO POR IMAGEN</b>	MIR 1
<b>INTRODUCCION A LA MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA</b>	MIR 1
<b>ELECTROCARDIOGRAFÍA BÁSICA</b>	MIR 1
<b>INTRODUCCION A LA ATENCION URGENTE</b>	MIR 1
<b>INTRODUCCIÓN A LA ENTREVISTA CLÍNICA</b>	MIR 1
<b>ECOGRAFIA CLINICA : MODULO 1</b>	MIR 1
<b>SEMINARIOS DE SALUD MENTAL (on-line)</b>	MIR 2
<b>METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN (mixto)</b>	MIR 2
<b>TUTORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION</b>	MIR 2
<b>JORNADA DE PRESENTACION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION</b>	MIR 2
<b>ECOGRAFIA CLINICA : MODULO 2</b>	MIR 2
<b>TALLER DE INFILTRACIONES</b>	MIR 3
<b>INTRODUCCIÓN A LAS GUARDIAS EN UME</b>	MIR 3
<b>GERIATRIA</b>	MIR 3
<b>TALLER DE CIRUGIA MENOR</b>	MIR 3
<b>ATENCION A PACIENTES EN RIESGO FAMILIAR:VG</b>	MIR 3
<b>ECOFAST</b>	MIR 3
<b>TALLER DE SIMULACION EN EL PACIENTE CRÍTICO</b>	MIR 3
<b>ECOGRAFIA CLINICA : MODULO 3</b>	MIR 3
<b>CICLO VITAL</b>	MIR 4
<b>ACTIVIDADES COMUNITARIAS EN ATENCIÓN PRIMARIA (semipresencial)</b>	MIR 4
<b>SALUD LABORAL</b>	MIR 4
<b>EDUCACION PARA LA SALUD</b>	MIR 4
<b>ECOFAST II</b>	MIR 4
<b>TALLER : VÍA ÁREA</b>	MIR 4
<b>JORNADAS DE PRESENTACION DE SESIONES CLINICAS CENTRALIZADAS</b>	MIR 4
<b>ECOGRAFIA CLINICA : MODULO 4</b>	MIR 4
<b>IT Y SALUD LABORAL PARA RESIDENTES DE MFyC</b>	MIR 4
<b>TALLER ATENCION AL PARTO EXTRAHOSPITALARIO</b>	MIR 4

#### **PROGRAMA TÉORICO RESIDENTE DE EFYC**

<b>Denominación de la acción formativa</b>	<b>Dirigido a</b>
<b>BASES DE LA ENFERMERIA FAMILIAR Y COMUNITARIA</b>	R1
<b>ELECTROCARDIOGRAFÍA BÁSICA PARA EIR</b>	R1
<b>ENTREVISTA CLÍNICA PARA ENFERMERIA</b>	R1

<b>LA ATENCION DE ENFERMERIA ANTE LA VIOLENCIA DE GENERO</b>	R1
<b>METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN</b>	R1
<b>TUTORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION</b>	R1
<b>MANEJO DE HERIDAS CRONICAS</b>	R1
<b>PROCEDIMIENTOS EN CIRUGIA MENOR PARA ENFERMERIA</b>	R1
<b>JORNADA DE PRESENTACION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION</b>	R2
<b>CICLO VITAL</b>	R2
<b>ACTIVIDADES COMUNITARIAS EN ATENCIÓN PRIMARIA (semipresencial)</b>	R2
<b>EDUCACION PARA LA SALUD</b>	R2
<b>JORNADAS DE PRESENTACION DE SESIONES CLINICAS CENTRALIZADAS</b>	R2
<b>INTRODUCCIÓN A LAS GUARDIAS EN UME</b>	R2

# **PROGRAMA PRÁCTICO**

El Programa Práctico se organiza, desarrolla y coordina desde la Unidad Docente Multiprofesional de Atención Familiar y Comunitaria Cartagena – Mar Menor.

Los Programas Prácticos de cada especialidad, emanan de los Programas Oficiales de las Especialidades de la Unidad Docente Multiprofesional de Atención Familiar y Comunitaria.

Se desarrolla a lo largo de todo el período de residencia, siendo de obligado cumplimiento y está compuesto de una serie de rotaciones que se adaptan a las necesidades formativas de cada especialidad.

Consta de varias actividades: las rotaciones mencionadas, las guardias de presencia física en los diferentes dispositivos, que más tarde se especificaran, elaboración y exposición de sesiones, desarrollo de proyectos de investigación, asistencia a actividades tales como jornadas, congresos, etc.

## **PROGRAMA PRÁCTICO DE LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA**

### **COMPLEJO HOSPITALARIO UNIVERSITARIO DE CARTAGENA**

#### **ÁREA 2**

---

#### **ROTACION**

##### **CENTRO DE SALUD R1**

**MEDICINA INTERNA**

**NEUMOLOGIA**

**CARDIOLOGIA**

**DIGESTIVO**

**REUMATOLOGIA**

**NEUROLOGIA**

**DERMATOLOGIA**

---

---

**ENDOCRINOLOGÍA**

**NEFROLOGIA**

**URGENCIAS**

**SALUD MENTAL**

**OTORRINOLARINGOLOGIA**

**OFTALMOLOGIA**

**REUMATOLOGIA**

**PEDIATRIA ATENCIÓN PRIMARIA**

**EQUIPO DE SOPORTE DE ATENCION DOMICILIARIA**

**GINECOLOGIA**

**CS RURAL R2-ATENCIÓN PRIMARIA (MFYC)**

**ELECTIVAS/ATENCIÓN PRIMARIA (MFYC)\***

**CENTRO DE SALUD-ATENCIÓN PRIMARIA (MFYC)R4**

**VACACIONES**

---

**PROGRAMA PRÁCTICO DE LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA FAMILIAR Y  
COMUNITARIA**

**HOSPITAL UNIVERSITARIO LOS ARCOS DEL MAR MENOR**

**ÁREA 8**

---

**ROTACION**

**CENTRO DE SALUD R1**

**MEDICINA INTERNA**

**URGENCIAS**

**NEUMOLOGIA**

**CARDIOLOGIA**

**DIGESTIVO**

---



---

**NEUROLOGIA**

**REUMATOLOGIA**

**DERMATOLOGIA**

**SALUD MENTAL**

**OTORRINOLARINGOLOGIA**

**OFTALMOLOGIA**

**GINECOLOGIA**

**PEDIATRIA ATENCIÓN PRIMARIA**

**EQUIPO DE SOPORTE DE ATENCION DOMICILIARIA**

**HEMATOLOGIA**

**CIRUGIA**

**TRAUMATOLOGIA**

**CS RURAL R2**

**ELECTIVAS**

**CENTRO DE SALUD R4**

**VACACIONES**

---

**PROGRAMA PRÁCTICO DE LA ESPECIALIDAD DE ENFERMERÍA FAMILIAR Y  
COMUNITARIA**

---

**ROTACION**

**CS 1-ATENCIÓN PRIMARIA EFYC**

**GERIATRÍA**

**EQUIPO DE SOPORTE DE ATENCIÓN HOSPITALARIA**

**EDUCACIÓN SANITARIA EN DIABETES**

**NUTRICIÓN**

**URGENCIAS HOSPITALARIAS ADULTOS**

---

---

**URGENCIAS HOSPITALARIAS PEDIATRÍA**

**PARITORIOS**

**UNIDAD DE PSICOPROFILAXIS OBSTÉTRICA**

**HERIDAS CRONICAS Y COMPLEJAS**

**PEDIATRIA-ATENCIÓN PRIMARIA**

**SALUD MENTAL**

**ELECTIVA-ATENCIÓN PRIMARIA**

**RURAL-ATENCIÓN PRIMARIA**

**EQUIPO DE SOPORTE DE ATENCIÓN DOMICILIARIA**

**SALUD PUBLICA**

**TRABAJO SOCIAL CS 2-ATENCIÓN PRIMARIA**

**GESTIÓN CS 2-ATENCIÓN PRIMARIA**

**CS 2- ATENCIÓN PRIMARIA EFYC**

**ENFERMERIA DERMATOLOGICA**

**VACACIONES**

---

# **PROGRAMA PRÁCTICO**

**GUARDIAS**

**PROGRAMA PRÁCTICO DE LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA FAMILIAR Y  
COMUNITARIA**

**GUARDIAS**

**Nº de GUARDIAS**

<b>R1</b>	<b>5 guardias/mes</b>
<b>R2</b>	<b>5 guardias/mes</b>
<b>R3</b>	<b>5 guardias/mes</b>
<b>R4</b>	<b>5 guardias/mes</b>

LAS GUARDIAS SE REALIZARÁN EN SERVICIOS DE URGENCIAS HOSPITALARIOS, Y SERVICIOS DE URGENCIAS EXTRAHOSPITALARIOS, LAS GUARDIAS DE URGENCIAS HOSPITALARIAS INCLUYEN GUARDIAS DE URGENCIAS PSIQUIÁTRICAS, GINECOLOGÍA, TRAMATOLOGÍA Y MÉDICO-QUIRÚRGICAS. ESTAS GUARDIAS SON REALIZADAS DURANTE EL PERIODO ESTABLECIDO PARA CADA UNA DE LAS ROTACIONES POR ESTOS SERVICIOS.

ORGANIZACIÓN SUSCEPTIBLE DE MODIFICACIÓN POR LA COMISIÓN DE DOCENCIA

**PROGRAMA PRÁCTICO DE LA ESPECIALIDAD DE ENFERMERÍA FAMILIAR Y  
COMUNITARIA  
GUARDIAS**

	<b>Nº de GUARDIAS</b>
<b>R1</b>	<b>4 guardias/mes</b>
<b>R2</b>	<b>4 guardias/mes</b>

LAS GUARDIAS SE REALIZARÁN EN SERVICIOS DE URGENCIAS HOSPITALARIOS, Y SERVICIOS DE URGENCIAS EXTRAHOSPITALARIOS, LAS GUARDIAS DE URGENCIAS HOSPITALARIAS INCLUYEN GUARDIAS DE URGENCIAS PSIQUIÁTRICAS, GINECOLOGÍA, TRAMATOLOGÍA Y MÉDICO-QUIRÚRGICAS. ESTAS GUARDIAS SON REALIZADAS DURANTE EL PERIODO ESTABLECIDO PARA CADA UNA DE LAS ROTACIONES POR ESTOS SERVICIOS.

ORGANIZACIÓN SUSCEPTIBLE DE MODIFICACIÓN POR LA COMISIÓN DE DOCENCIA

## **GLOSARIO DE TÉRMINOS**

### **La Comisión de Docencia:**

Es un órgano colegiado, que tiene como funciones organizar la formación de los Residentes, estimular y velar por el cumplimiento de los objetivos previstos en los programas formativos, tanto teórico como práctico de las distintas especialidades que la componen.

### **El Comité de Evaluación:**

Su función es la de realizar la evaluación anual y final de los especialistas en formación. Se encarga de la evaluación de los residentes adscritos a la Unidad Docente.

### **Programa Oficial de la Especialidad (POE):**

Es el documento que recoge todo aquello que hace referencia a la formación de los Especialistas en Ciencias de la Salud, desde los objetivos a cumplir, pasando por las competencias a adquirir y todos aquellos aspectos formativos teóricos y prácticos que han de desarrollar los especialistas en formación durante su período formativo. Cada Especialidad tiene su propio Programa.

### **Programa Formativo:**

Los programas de formación de las especialidades en Ciencias de la Salud deberán especificar los objetivos cualitativos y cuantitativos y las competencias profesionales que ha de cumplir el residente, a lo largo de cada uno de los cursos anuales en que se dividirá el programa formativo. En la Unidad Docente Multiprofesional de Atención Familiar y Comunitaria, está compuesto de un Programa Teórico, donde se contienen los cursos del PTCR (Programa Transversal y Complementario del Residente), común a todos los residentes que cursan su especialidad en la C. A. de la Región de Murcia; así como los propios de la Especialidad. Y, por el Programa Práctico donde se contemplan las estancias formativas y guardias a realizar por el residente para adquirir las competencias y habilidades prácticas previstas en el POE.

### **La Guía Itinerario Formativo Tipo (GIFT) :**

La GIFT contiene las estancias formativas que ha de realizar cada residente, así como los objetivos y actividades que debe cumplir en cada una de ellas.

### **El Plan Individual de Formación del Residente (PIFR):**

El PIFR es la adaptación individualizada y personalizada a cada residente, de la GIFT de su especialidad. Será cumplimentado por todos los implicados en la formación del residente, fundamentalmente su tutor y el propio residente.

### **Rotaciones Externas:**

En España la formación sanitaria especializada está organizada de tal manera que los residentes se formen, especial y primordialmente, dentro de las Unidades Docentes en las que han obtenido plaza. Pero también está previsto que el residente pueda ampliar sus conocimientos, adquiriendo competencias que no pueda realizar/practicar en su centro de origen y que son necesarios y complementarios a su programa de formación. Así, existen las rotaciones externas, que son autorizadas por el Organismo competente de la Comunidad Autónoma, que en la Región de Murcia es la Dirección General de Planificación de Recursos Humanos, y deben seguir la normativa establecida para las mismas.

### **Encuesta de satisfacción:**

El Ministerio de Sanidad, Servicio Sociales e Igualdad, a través de la Agencia de la Calidad del Sistema Nacional de Salud, en el ejercicio de sus competencias, mide anualmente la satisfacción de los especialistas en formación especializada en Ciencias de la salud, como parte de la evaluación de los centros docentes acreditados según lo indicado en el RD 183/2008.

### **Libro del Residente:**

El Libro del Residente según el Real Decreto 183/2008 es el instrumento de registro individual de actividades que evidencian el proceso de aprendizaje de cada residente durante su periodo formativo. Es obligatorio, y propiedad del residente, y sirve de registro de todas las actividades realizadas por el mismo.

## ASPECTOS NORMATIVOS

### **Toma de posesión:**

La toma de posesión es un trámite administrativo obligatorio, pues de no cumplimentarse, se entenderá que se renuncia a la plaza. Es la firma de su contrato laboral y como tal contrato de tipo laboral, la prestación de servicios será incompatible con la realización de cualquier otra actividad pública o privada en los términos previstos en el artículo 20.3 de la ley 44/2003 de ordenación de las profesiones sanitarias

### **Derechos y deberes:**

Los derechos y deberes específicos de los residentes están recogidos en el Real Decreto 146/2006 de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, además de los establecidos en el contrato laboral y regulados, con carácter general, en el Estatuto de los Trabajadores.

### **Jornada laboral:**

En el Servicio Murciano de Salud es de 37,5 horas semanales la jornada laboral ordinaria.

El residente sólo estará obligado a realizar las horas de jornada complementaria que el programa formativo establezca para el curso correspondiente.

La jornada laboral asegurará el cumplimiento de los programas formativos. Dentro de las posibilidades organizativas y funcionales de cada centro, se procurará disponer la jornada de los residentes de forma que la ordenación del tiempo de trabajo no perjudique su formación.

Entre el final de una jornada y el comienzo de la siguiente deberá mediar, como mínimo, un período de descanso continuo de 12 horas. En todo caso, después de 24 horas de trabajo ininterrumpido, bien sea de jornada ordinaria que se hubiera establecido excepcionalmente, bien sea de jornada complementaria, bien sea de tiempos conjuntos de ambas, el residente tendrá un descanso continuo de 12 horas, salvo en casos de especial interés formativo según criterio de su tutor o en casos de problemas organizativos insuperables. En estos supuestos, se aplicará el régimen de descansos alternativos previstos en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud.

Las horas que se realicen en concepto de atención continuada no tendrán la consideración de horas extraordinarias y se retribuirán según los presupuestos del SMS para cada año.



## VACACIONES Y PERMISOS

**Vacaciones anuales:** 22 días hábiles por año (o parte proporcional). Excluidos sábados, domingos y festivos. Son irrenunciables y no se pueden acumular a otro año ni compensarse económicamente. Disfrute obligatorio dentro del año natural, salvo maternidad. No se pueden unir a otros permisos salvo matrimonio e incapacidad laboral.

**Días de Libre Disposición:** 6 días en total, por año, o 1 día por cada 2 meses trabajados. Solicitados con 15 días de antelación, supeditado a necesidades del servicio/unidad. Disfrute entre 1 de enero y 31 de enero del año siguiente.

**Licencia por matrimonio:** 15 días naturales ininterrumpidos a partir de la boda o unión de hecho registrada, incluido el día de la celebración. Precisa fotocopia del Libro de Familia.

### **Permisos por accidente, enfermedad grave u operación de familiar:**

- De un familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad, 5 días hábiles desde el hecho causante. Precisa justificante. (*Primer grado: cónyuge, padres, hijos, suegros, yernos, nueras*)
- De un familiar dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad, el permiso será de 4 días hábiles. Precisa justificante. (*Segundo grado: hermanos, abuelos, nietos, cuñados*)
- De familiares de tercer y cuarto grado, no da derecho a permiso. (*Tercer grado: Bisabuelos, tíos, sobrinos y biznietos*)(*Cuarto: primos*)

### **Permisos por fallecimiento de familiar:**

- De un familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad, 3 días hábiles desde el hecho causante cuando el suceso se produzca en la misma localidad que reside el trabajador, Se amplía a 5 días hábiles cuando sea en distinta localidad. Precisa justificante. (*Primer grado: cónyuge, padres, hijos, suegros, yernos, nueras*)
- De un familiar dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad, el permiso será de 2 días hábiles cuando se produzca en la misma localidad y de 4 días hábiles cuando sea en distinta localidad. Precisa justificante. (*Segundo grado: hermanos, abuelos, nietos, cuñados*)

- De familiares de tercer y cuarto grado, no da derecho a permiso. (*Tercer grado: Bisabuelos, tíos, sobrinos y biznietos*)(*Cuarto: primos*)

**Traslado de domicilio:** 1 día. Precisa justificante (comunicación del nuevo domicilio)

**Exámenes para obtener un título académico:** El día de su celebración y por el tiempo estrictamente necesario. Precisa justificante.

**Deber inexcusable, personal o público:** La obligación cuyo incumplimiento genera responsabilidad civil, penal o administrativa. Por el tiempo indispensable para su cumplimiento. Precisa justificante con horario.

**Elecciones:** Como candidatos a Diputados y Senadores a Cortes Generales, o miembros de Asambleas Autonómicas o de Corporaciones Locales, previa solicitud acreditada.

**Maternidad/Paternidad:** 16 semanas ininterrumpidas, ampliadas a 18 en parto múltiple. Obligadas 6 semanas posteriores al parto (para la madre).

**Lactancia:**

Por hijos menores de 12 meses, 1 hora al día (al inicio, en medio o al final de la jornada laboral). Sustituibles por 4 semanas de permiso maternal, inmediatamente posteriores a la baja por maternidad.

Precisa solicitud con una antelación de 15 días a la fecha de terminación de la baja por maternidad.

**Reducción de jornada:** Por hijo menor de 12 años, o disminuido físico o psíquico sin actividad retribuida: disminución de 1/3 ó 1/2 de la jornada laboral.

## **EVALUACIÓN**

Se realizará, por parte de los colaboradores docentes y del residente, una evaluación anual de la atención continuada, para poder garantizar el adecuado funcionamiento de la estructura docente y de la adquisición de competencias por parte del residente, en base a la legislación vigente en materia de Formación Sanitaria Especializada.

## **1. Evaluación del Residente:**

### **a. Evaluación Formativa / Continuada.**

Esta evaluación a la que se refiere el apartado octavo de la Orden de 22 de junio de 1.995 (BOE del 30), el REAL DECRETO 1146/2006, de 6 de octubre, el Real Decreto 183/2008, de 8 de febrero, y tal como indica el programa de la especialidad, es lo más importante en la medida en que con ella se evalúa el proceso de aprendizaje del residente como consecuencia de la supervisión continuada del tutor ya sea directa o indirecta, a través de los tutores o responsables de las unidades por las que se rota. Se realizara en documento específico.

### **b. Evaluación Anual Calificativa/ Sumativa.**

Los resultados de evaluación anual serán en los términos de positivo o negativo, y la evaluación final será en los términos contemplados en el artículo 25 de este Real Decreto.

Cuando llegue la evaluación anual del residente, el colaborador docente responsable de la misma realiza una evaluación en documento específico valorando la adquisición de conocimientos y habilidades, así como las actitudes del residente durante el desarrollo de la rotación. Esta evaluación es remitida a la Unidad Docente y archivada en el expediente de cada residente.

## **2. Evaluación de la Estructura Docente:**

Los residentes deben realizar una evaluación anualmente y entregarla en la Unidad Docente para su posterior análisis.