

## HOJA DE RESUMEN DEL TRABAJO

TITULO:		
AUTORES:		
1er AUTOR:		
PONENTE:		
TIPO DE PRESENTACIÓN: <input type="checkbox"/> ORAL <input type="checkbox"/> POSTER		
MEDIOS AUDIOVISUALES: <input type="checkbox"/> DIAPOSITIVA SIMPLE <input type="checkbox"/> DIAPO. DOBLE <input type="checkbox"/> PROYECCIÓN INFORMÁTICA <input type="checkbox"/> VIDEO VHS <input type="checkbox"/> TRANSPARENCIA		
CENTRO DE TRABAJO:		
DEPARTAMENTO, AREA, SERVICIO, ETC.:		
DIRECCIÓN Y LOCALIDAD:		
ENTIDAD GESTORA DEL CENTRO:		
NOMBRE Y DIRECCIÓN PARA CORRESPONDENCIA:		
CIUDAD:	C.P.:	PROVINCIA:
TELF.:	FAX:	E-MAIL:

RESUMEN:
----------

# NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

## **Normas generales:**

- Se admitirán trabajos relacionados con los temas genéricos de Enfermería en el área de Anestesia Reanimación y Terapia del Dolor, que no hayan sido objeto de publicación en revistas científicas y en los que necesariamente figuren los resultados.
- La fecha límite de remisión de trabajos se establece el 30 de abril de 2004.
- Las resoluciones del Comité Científico, después de la valoración de los mismos, se notificarán a los datos de contacto (siempre y cuando hayan sido cumplimentados por los autores) antes del 31 de mayo de 2004. EL envío del trabajo completo deberá realizarse antes del 30 de junio de 2004 con el fin de ser incluido en el CD de comunicaciones del congreso.
- El Comité Científico establecerá la forma de presentación de la Comunicación, oral o poster, aunque tendrá en cuenta la preferencia expresada por el autor/es.
- Se otorgará Premio en metálico a la Mejor Comunicación Oral y Poster presentados.

## **Bases para la Presentación de Resúmenes**

### **1. Estructura:**

- Título en mayúsculas: máximo 15 palabras.
- Autores: constarán de dos apellidos e iniciales del nombre, con un máximo de 6 autores por trabajo presentado. El primer firmante deberá ser enfermero. El autor que presente la comunicación deberá ir subrayado en el resumen y estar inscrito en el Congreso, no pudiendo un autor presentar más de una comunicación.
- Palabras clave: como máximo tres.
- Estructura del contenido del resumen: Objetivos, Metodología (material y métodos), Resultados y Conclusiones. El contenido no podrá superar las 350 palabras escritas con interlineado simple en fuente Time New Roman, tamaño 10.
- No deberá figurar en el texto centro alguno de trabajo ni localidad a la que pertenece.

### **2. Remisión de Resumen:** Se remitirán a la Secretaría Técnica, utilizando sólo una de estas dos opciones:

- Por correo electrónico, adjuntando archivo o documento con resumen.
- Por correo postal, adjuntando necesariamente disquete de 3,5" o CD con el fichero en formato word.

\* **IMPORTANTE:** No se admitirán trabajos enviados vía fax.

En ambos casos el documento deberá contener, además del Resumen del trabajo los datos que se solicitan en esta hoja de Resumen (título, autores, 1er autor, ponente, tipo de presentación, medios audiovisuales, ...) Tras su recepción, la Secretaría Técnica remitirá un acuse de recibo vía correo electrónico o fax.

### **3. Formas de presentación:**

- Oral: El tiempo máximo establecido para su presentación es de 8 minutos.
- Poster: sus dimensiones deberán no superar los 150 cm de alto por 90 cm de ancho. Es imprescindible que puedan ser leídos a una distancia mínima de un metro. La organización determinará el lugar de colocación y los autores se responsabilizarán de su colocación, defensa y recogida.

### **4. Medios audiovisuales:** Se aconseja la utilización de Microsoft Power Point.

---

ENVIAR A:

Secretaría Técnica: CEDES, S.L.

C/Trapería,19 - 3º Izqda. • 30001 MURCIA • Telf.: 968 21 06 84• Fax: 968 21 18 99

E\_mail: congresos@cedes.es