

**RESOLUCIÓN DE 26 DE JUNIO DE 2018 DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN DEL CONCURSO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN DEL PUESTO DE JEFE DE SERVICIO DE FARMACIA HOSPITALARIA DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO J.M. MORALES MESEGUER DE LA GERENCIA DEL ÁREA DE SALUD VI, VEGA MEDIA DEL SEGURA, CONVOCADO MEDIANTE LA RESOLUCIÓN DE 8 DE NOVIEMBRE DE 2017 (BORM nº 260, de 10 de noviembre de 2017), POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA RELACIÓN PROVISIONAL Puntuación DEL ASPIRANTE Y LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DEL CITADO PUESTO.**

**PRIMERO.-** Por medio de la Resolución de 8 de noviembre de 2017 (BORM nº 260, de 10 de noviembre de 2017), del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud (BORM 10.11.2017), se convocaron, para su provisión mediante el sistema de concurso de méritos, diversas jefaturas de servicio asistenciales en diferentes hospitales dependientes del Servicio Murciano de Salud, entre los que figuraba el puesto de Jefe de Servicio de Farmacia Hospitalaria del Hospital General Universitario J.M. Morales Meseguer, adscrito a la Gerencia del Área de Salud VI, Vega Media del Segura.

**SEGUNDO.-** La base específica quinta de la citada resolución, en su apartado segundo establece lo siguiente:

*“Quinta. Valoración de méritos y resolución provisional de la convocatoria.*

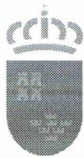
*(...)*

*5.2.- Una vez finalizada la fase de valoración, la Comisión de Valoración, en el plazo máximo de 2 meses a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la Resolución del Director Gerente por la que se hubiera hecho pública la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, dictará resolución provisional, en la cual se indicará la puntuación obtenida por cada aspirante y se propondrá al candidato que haya obtenido mayor puntuación. En caso de empate, se acudirá para dirimirlo a la puntuación otorgada a los méritos enunciados de la convocatoria, acudiendo en primer lugar a los Méritos Profesionales; en segundo al Proyecto Técnico de Gestión y en tercer lugar a la Formación Académica y Postgraduada. Si tras la aplicación de los criterios anteriores continuara el empate en la puntuación, se atenderá a la mayor edad del aspirante y si continuase se desempatará por sorteo.”*

A la vista de lo expuesto, una vez finalizada la fase de valoración de los méritos del aspirante y de conformidad con lo establecido en la base 5.2 de la citada Resolución de 8 de noviembre de 2017 del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud

**RESUELVO**

**PRIMERO.-** Aprobar la relación de puntuaciones provisionales asignadas al aspirante admitido en el concurso de méritos para la provisión del referido puesto de Jefe de Servicio de Farmacia Hospitalaria del Hospital General Universitario J.M.



Morales Meseguer, por apartados del anexo II de la convocatoria y por orden de puntuación total desglosada por fases (anexo I).

**SEGUNDO.-** Proponer la adjudicación del puesto convocado a **D. Josefa León Villar**, DNI nº 05.157.591-W, con **99,50 puntos**.

**TERCERO.-** La presente resolución deberá ser expuesta en el Registro General del Servicio Murciano de Salud sito en c/ Central, s/n, Edificio Habitamia, 30100-Espinardo (Murcia) y la página web [www.murciasalud.es](http://www.murciasalud.es).

**CUARTO.-** Frente a esta resolución, se podrán formular reclamaciones que se dirigirán a esta Comisión de Valoración, en el plazo de quince días naturales contados a partir del siguiente al de su publicación. A tales efectos, la sede de la Comisión se fija en la Dirección General de Recursos Humanos del Servicio Murciano de Salud, c/ Central, s/n, Edificio Habitamia I, 30100 Espinardo- Murcia.

Murcia, a 26 de junio de 2018.

LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN

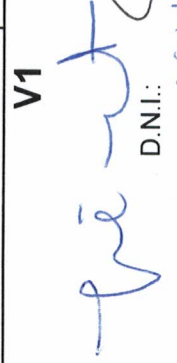


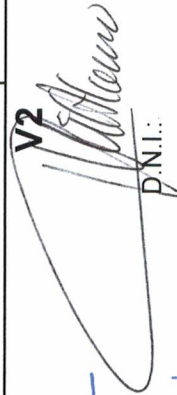
Fdo. Carmen Martínez Abellán.


**SERVICIO MURCIANO DE SALUD - DGRH - GERENCIA DE ÁREA VI, VEGA MEDIA DEL SEGURA.**  
**Comisión de Valoración de: FARMACIA HOSPITALARIA Fecha 11/06/2018**

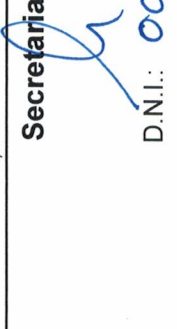
ANEXO II - BAREMOS DE MÉRITOS		Aspirante 1	Aspirante 2	Aspirante 3
<b>1) Mérito PROFESIONALES. Máximo 35</b>				
A1.	25	Josefa León Villar		
A2.	20	21,2		
A3.	20	7,28		
A4.	10	20		
A5.	10	1,8		
A6.	10			
A7.	10			
A8.	10			
A9.	3			
<b>TOTAL MÉRITOS PROFESIONALES</b>		35		
<b>2) Mérito ACADÉMICOS. Máximo: 25</b>				
B1.	3	Josefa León Villar		
B2.	3	1,15		
B3.	9	5		
B4.	3	3		
B5.	4			
B6.	5	5		
B7.	5	5		
B8.	5	5		
B9.	5	5		
<b>TOTAL MÉRITOS ACADÉMICOS</b>		25		
<b>Nombre</b>		<b>Apartado 1</b>	<b>Apartado 2</b>	<b>Proyecto</b>
D. Josefa León Villar		35	25	39,5
				<b>Total Puntuación</b>
				99,5

**Presidenta**  


**V1**  


**V2**  


**V3**  


**Secretaria**  


D.N.I.: 77561730A

D.N.I.: 31208626H

D.N.I.: 10192765Q

D.N.I.: 48176063-K

D.N.I.: 004M.362-F

ANEXO I

**PROYECTO TÉCNICO DE GESTIÓN: Máximo 40 puntos.  
Jefatura de Servicio Farmacia Hospitalaria Área VI**

- A. Análisis de Situación del Servicio. **10 Puntos.**
- B. Propuesta de Proyecto de Gestión a cuatro años que incluya:
- \* Misión, Visión y Valores y Líneas Estratégicas de la Unidad. **2 Puntos.**
  - \* Mapa de Procesos. **2 Puntos.**
  - \* Objetivos:
    - Cartera de Servicios y actividad. **2 Puntos.**
    - Orientación al ciudadano y medida de la satisfacción. **2 Puntos.**
    - Accesibilidad. **2 Puntos.**
    - Seguridad del Paciente. **2 Puntos.**
    - Incremento de la Efectividad clínica y disminución de la variabilidad. **2 Puntos.**
    - Mejora de la eficiencia. Adecuación de la indicación de pruebas y de la prescripción de fármacos. **2 Puntos.**
    - Continuidad asistencial. **2 Puntos.**
    - Gestión del conocimiento. **2 Puntos.**
  - \*Cronograma de actuaciones. **5 Puntos.**
  - \*Indicadores de evaluación y seguimiento. **5 Puntos.**

Presidenta **V1** **V2** **V3**

<b>Proyecto Técnico de Gestión</b>	<b>D. Josefa León Villar.</b>			
Análisis de Situación del Servicio.	10	10	10	10
Misión, Visión y Valores y Líneas Estratégicas de la Unidad.	2	2	2	2
Mapa de Procesos.	2	2	2	2
Cartera de Servicios y actividad.	2	2	2	2
Orientación al ciudadano y medida de la satisfacción.	2	2	2	2
Accesibilidad.	2	2	2	2
Seguridad del Paciente.	2	2	1,5	2
Incremento de la Efectividad clínica y disminución de la variabilidad.	2	2	2	2
Mejora de la eficiencia. Adecuación de la indicación de pruebas y de la prescripción de fármacos.	2	2	2	2
Continuidad asistencial.	1	2	2	2
Gestión del conocimiento.	2	2	2	2
Cronograma de actuaciones	5	5	4,5	5
Indicadores de evaluación y seguimiento.	5	5	5	5
<b>Total puntos</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>39</b>	<b>40</b>

Vº Bº LA PRESIDENTA



Fdo.: D<sup>a</sup>. Carmen Martínez Abellán

LA SECRETARIA



Fdo.: D<sup>a</sup>. Susana González González.

**V1**



**V2**



**V3**

